

## SADRŽAJ

|   |           |
|---|-----------|
| <b>I KANCELARIJSKO POSLOVANJE .....</b>                       | <b>13</b> |
| 1. ISTORIJAT KANCELARIJSKOG POSLOVANJA .....                  | 13        |
| 2. KANCELARIJSKO POSLOVANJE DANAS.....                        | 14        |
| 3. ORGANIZACIJA KANCELARIJSKOG POSLOVANJA .....               | 17        |
| 3.1. Primanje pošte .....                                     | 17        |
| 3.2. Otvaranje pošte.....                                     | 22        |
| 3.3. Pregled i raspoređivanje pošte.....                      | 23        |
| 3.4. Zavođenje akata .....                                    | 24        |
| 3.5. Osnovne knjige evidencije u organu ili organizaciji..... | 25        |
| 3.6. Kartoteka .....  | 27        |
| 3.7. Klasifikaciona oznaka.....                               | 29        |
| 3.8. Upisivanje podataka za upravne predmete .....            | 30        |
| 3.9. Pregradni i brojčani karton.....                         | 32        |
| 3.10. Združivanje i spajanje akata i dostavljanje u rad.....  | 33        |
| 3.11. Administrativno-tehničko obrađivanje akata .....        | 34        |
| 3.12. Razvođenje predmeta i akata.....                        | 35        |
| 3.13. Rokovnik predmeta .....                                 | 36        |
| 3.14. Vraćanje predmeta pisarnici i otpremanje.....           | 37        |
| 3.15. Arhiviranje i čuvanje akata .....                       | 40        |
| 4. NAČELA KANCELARIJSKOG POSLOVANJA .....                     | 41        |
| 5. OSNOVNI POJMOVI U KANCELARIJSKOM POSLOVANJU .....          | 41        |
| 5.1. Akt .....  | 42        |
| 5.2. Podnesak .....   | 47        |
| 5.3. Predmet.....   | 49        |
| 5.4. Šta je prilog?.....                                      | 52        |
| 5.5. Šta je dosije?.....                                      | 52        |
| 5.6. Šta je fascikl? .....                                    | 52        |
| 5.7. Šta je omot spisa?.....                                  | 52        |
| 5.8. Šta je arhivska građa?.....                              | 52        |
| 5.9. Šta je registraturski materijal? .....                   | 53        |
| 5.10. Šta je pisarnica?.....                                  | 53        |
| 5.11. Šta je pošta? .....                                     | 53        |
| 5.12. Šta je arhiva, a šta arhiv?.....                        | 54        |
| 5.13. Arhivski depo.....                                      | 54        |
| 5.14. Rješenje .....  | 55        |
| 6. DJELOVODNI BROJ .....                                      | 57        |
| <b>II ORGANIZACIJA PRIJEMA STRANAKA .....</b>                 | <b>59</b> |
| 1. ORGANIZACIJA PROSTORA I RADNOG VREMENA .....               | 59        |
| 2. SEKRETARSKI POSLOVI.....                                   | 60        |

|   |            |
|---|------------|
| <b>III UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR .....</b>  | <b>63</b>  |
| 1. UPRAVNI POSTUPAK.....  | 63         |
| 1.1. Rješenje u upravnom postupku.....  | 67         |
| 1.2. Žalba protiv rješenja .....  | 69         |
| 1.3. Poništenje rješenja u upravnom postupku .....  | 70         |
| 1.4. Odbijanje rješenja u upravnom postupku .....   | 70         |
| 1.5. Spajanje upravnih stvari u jedan upravni postupak .....                                | 70         |
| 1.6. Poseban ispitni postupak u upravnom postupku .....                                     | 70         |
| 1.7. Skraćeni postupak u upravnom postupku.....   | 70         |
| 1.8. Obnova postupka u upravnom postupku.....   | 70         |
| 2. RJEŠENJE DRUGOSTEPENOG ORGANA PO ŽALBI .....   | 71         |
| 2.1. Žalba kad prvostepeno rješenje nije doneseno.....                                      | 72         |
| 3. UPRAVNI SPOR .....   | 72         |
| <b>IV PEČATI.....</b>   | <b>75</b>  |
| 1. PEČATI, ŠTAMBILJI, FAKSIMILI .....   | 75         |
| 2. ČUVANJE I RUKOVANJE PEČATOM .....  | 78         |
| 3. PEČATI SA GRBOM ILI AMBLEMOM REPUBLIKE SRPSKE .....                                      | 78         |
| 4. PEČATI INSTITUCIJA BOSNE I HERCEGOVINE.....  | 79         |
| <b>V ARHIVSKA DJELATNOST .....</b>  | <b>81</b>  |
| 1. ISTORIJAT ARHIVSKE DJELATNOSTI U BOSNI I HERCEGOVINI .....                               | 81         |
| 2. OSNOVNI POJMOVI ARHIVSKE DJELATNOSTI.....  | 81         |
| 3. ŠTA JE ARHIVA, A ŠTA ARHIV? .....  | 83         |
| 4. ŠTA JE DOKUMENTARNA, A ŠTA ARHIVSKA GRAĐA? .....   | 84         |
| 5. OBLICI DOKUMENTARNE GRAĐE.....   | 85         |
| 6. ČUVANJE DOKUMENTARNE I ARHIVSKE GRAĐE .....  | 85         |
| 7. RUKOVANJE ARHIVIRANIM PREDMETIMA .....   | 87         |
| 8. ŠTA JE JAVNA ARHIVSKA GRAĐA? .....   | 87         |
| 9. ŠTA JE PRIVATNA ARHIVSKA GRAĐA? .....  | 88         |
| 10. NAČIN ODABIRANJA ARHIVSKE GRAĐE I IZLUČIVANJE<br>BEZVRIJEDNE REGISTRATORSKE GRAĐE ..... | 89         |
| 11. VOĐENJE EVIDENCIJA I KNJIGA.....  | 92         |
| 12. ROKOVI ČUVANJA DOKUMENTACIJE.....   | 97         |
| 13. PRIMOPREDAJA ARHIVSKE GRAĐE NADLEŽNOM ARHIVU .....                                      | 98         |
| 14. KORIŠTENJE ARHIVSKE GRAĐE U ARHIVIMA .....  | 99         |
| <b>VI KULTURNA DOBRA .....</b>  | <b>103</b> |
| 1. POKRETNIA I NEPOKRETNIA KULTURNA DOBRA.....  | 104        |
| 2. KULTURNA DOBRA OD IZUZETNOG I VELIKOG ZNAČAJA .....                                      | 104        |
| 3. INSTITUCIJE ZAŠTITE KULTURNIH DOBARA .....   | 105        |
| 4. MEĐUNARODNI DOKUMENTI KOJI SE ODOSE NA ZAŠTITU<br>KULTURNIH DOBARA.....                  | 107        |

|             |  |            |
|-------------|--|------------|
| 4.1.        | UNIDROIT-konvencija .....  | 107        |
| 4.2.        | Konvencija za zaštitu kulturnih dobara u slučaju<br>oružanog sukoba .....          | 109        |
| <b>VII</b>  | <b>OVJERAVANJE POTPISA, RUKOPISA I PREPISA.....</b>                                | <b>111</b> |
| <b>VIII</b> | <b>ELEKTRONSKO POSLOVANJE.....</b>   | <b>115</b> |
| 1.          | ELEKTRONSKO POSLOVANJE U REPUBLICI SRPSKOJ.....                                    | 115        |
| 2.          | ELEKTRONSKI POTPIS.....  | 121        |
| <b>IX</b>   | <b>TAKSENO POSLOVANJE.....</b>   | <b>125</b> |
| 1.          | POJAM I VRSTE TAKSI .....  | 125        |
| 2.          | NAČIN PLAĆANJA ADMINISTRATIVNE TAKSE .....   | 126        |
| 2.1.        | Takseni obveznik .....   | 127        |
| 2.2.        | Kada se plaća administrativna taksa?.....  | 127        |
| 2.3.        | Oslobađanje od plaćanja administrativne takse .....                                | 128        |
| 2.4.        | Zastarjevanje plaćanja administrativne takse i povrat takse ...                    | 130        |
| 3.          | POSEBNE REPUBLIČKE TAKSE .....   | 130        |
| 4.          | SUDSKE TAKSE .....   | 131        |
| 4.1.        | Oslobađanje od plaćanja sudske takse.....  | 132        |
| 4.2.        | Povrat sudske takse i zastarjevanje.....   | 134        |
| <b>X</b>    | <b>POVREMENI KANCELARIJSKI POSLOVI.....</b>  | <b>135</b> |
| 1.          | SASTANCI .....   | 135        |
| 1.1.        | Faze organizacije sastanka .....   | 136        |
| 1.2.        | Poziv na sastanak.....   | 136        |
| 1.3.        | Vođenje sastanka .....   | 138        |
| 1.4.        | Zapisnik i vođenje zapisnika na sastanku .....                                     | 139        |
| <b>XI</b>   | <b>ODGOVORNOSTI U KANCELARIJSKOM POSLOVANJU .....</b>                              | <b>143</b> |
| 1.          | KRIVIČNA ODGOVORNOST .....   | 143        |
| 2.          | PREKRŠAJNA ODGOVORNOST .....   | 145        |
| 3.          | DISCIPLINSKA ODGOVORNOST .....   | 152        |
|             | <b>RIJEČNIK NAJZNAČAJNIJIH POJMOVA .....</b>                                       | <b>155</b> |
|             | <b>P R I L O Ž I .....</b>   | <b>163</b> |
| 1.          | UREDBA O KANCELARIJSKOM POSLOVANJU REPUBLIČKIH<br>ORGANA UPRAVE .....              | 163        |
| 2.          | UPUTSTVO O SPROVOĐENJU KANCELARIJSKOG POSLOVANJA<br>REPUBLIČKIH ORGANA UPRAVE..... | 168        |
| 3.          | TARIFA REPUBLIČKIH ADMINISTRATIVNIH TAKSA.....                                     | 213        |
| 4.          | SUDSKA TAKSENA TARIFA.....   | 231        |
| 5.          | POPIS SLIKA.....   | 241        |
|             | <b>LITERATURA .....</b>  | <b>243</b> |